

Số: /QĐ-SXD

Khánh Hòa, ngày tháng 12 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công công tác của Giám đốc, Phó Giám đốc Sở Xây dựng

GIÁM ĐỐC SỞ XÂY DỰNG TỈNH KHÁNH HÒA

Căn cứ Quyết định số 2055/QĐ-UBND ngày 27/8/2009 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Xây dựng;

Căn cứ Quyết định 2685/QĐ-SXD ngày 02/10/2009 của Sở Xây dựng về việc giao nhiệm vụ cho các phòng, ban thuộc Sở Xây dựng Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 3197/QĐ-UBND ngày 27/11/2020 và Quyết định số 3198/QĐ-UBND ngày 27/11/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc bổ nhiệm cán bộ (bổ nhiệm chức vụ Giám đốc Sở Xây dựng đối với ông Trần Nam Bình và bổ nhiệm chức vụ Phó Giám đốc Sở Xây dựng đối với ông Trần Văn Châu);

Căn cứ tình hình thực tế công tác và xét đề nghị của Chánh Văn phòng,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc về trách nhiệm công tác, mối quan hệ công tác giữa Giám đốc và Phó Giám đốc

1. Giám đốc Sở chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Xây dựng và trước pháp luật về toàn bộ các hoạt động của Sở Xây dựng; về việc thi hành nhiệm vụ, công vụ của công chức, viên chức và người lao động thuộc quyền theo quy định của pháp luật.

2. Giám đốc Sở lãnh đạo và điều hành chung mọi hoạt động và công tác của Sở, của Phó giám đốc, lãnh đạo các phòng thuộc Sở, tổ chức, đơn vị trực thuộc Sở. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành những vấn đề quan trọng, mang tính chiến lược trên tất cả các lĩnh vực công tác thuộc chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Sở.

3. Giám đốc Sở phân công Phó Giám đốc giúp chỉ đạo, điều hành các công việc cụ thể của Giám đốc Sở trong từng lĩnh vực công tác của Sở. Trong trường hợp cần thiết hoặc do tính chất cấp bách của công việc, Giám đốc Sở sẽ trực tiếp chỉ đạo xử lý các công việc đã phân công cho Phó Giám đốc Sở. Giám đốc Sở quyết định điều chỉnh việc phân công giữa các Phó Giám đốc khi cần thiết.

4. Giám đốc Sở phân công một Phó Giám đốc làm nhiệm vụ thường trực để giúp Giám đốc Sở chỉ đạo công tác của Sở khi Giám đốc Sở đi công tác, đi vắng. Khi một Phó Giám đốc đi công tác, đi vắng, Giám đốc Sở trực tiếp giải quyết hoặc phân công Phó Giám đốc khác thay giải quyết công việc tạm thời.

5. Trong phạm vi nhiệm vụ được phân công, Phó Giám đốc chủ động giải quyết công việc thuộc lĩnh vực được phân công và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về những quyết định của mình. Nếu có những vấn đề liên quan thuộc lĩnh vực do Giám đốc Sở trực tiếp phụ trách hoặc phát sinh ngoài, hoặc liên quan đến lĩnh vực của Phó Giám đốc khác, thì chủ động phối hợp giải quyết. Trường hợp có ý kiến khác nhau thì báo cáo Giám đốc Sở chủ trì họp ban lãnh đạo Sở đưa ra quyết định cuối cùng.

Điều 2. Phân công công tác của Giám đốc và Phó Giám đốc

1. Ông Trần Nam Bình - Giám đốc Sở:

1.1. Thực hiện nhiệm vụ Ủy viên UBND tỉnh theo sự phân công của UBND tỉnh.

1.2. Phụ trách chung và chịu trách nhiệm quản lý, chỉ đạo, điều hành mọi hoạt động của Sở.

1.3. Trực tiếp chỉ đạo công tác thuộc các lĩnh vực: Văn phòng, Kiến trúc; Quy hoạch; Phát triển đô thị; Kinh tế xây dựng; Nhà ở; Thị trường bất động sản, gồm:

- Tổ chức bộ máy, quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động;
- Cải cách hành chính; Pháp chế; Phổ biến giáo dục pháp luật; Bảo vệ bí mật nhà nước; Báo cáo tổng hợp;
- Công tác kế hoạch, tài chính, tiền lương; Đào tạo, bồi dưỡng; Thi đua khen thưởng, kỷ luật;
- Công tác Quy hoạch; Quản lý quy hoạch;
- Thẩm định thiết kế xây dựng, cấp giấy phép xây dựng đối với công trình, dự án vốn khác trừ các công trình hạ tầng kỹ thuật, công trình tôn giáo; quảng cáo, công trình công nghiệp; dự án tại các khu công nghiệp, khu chế xuất, khu kinh tế, khu công nghệ cao; cụm công nghiệp; cảng biển, cảng cá, cảng sông.
- Công tác phát triển đô thị, nâng cấp và phân loại đô thị;
- Đơn giá, định mức, định giá thanh lý nhà đất, tài sản trên đất; Đền bù giải tỏa;
- Hoạt động đấu thầu theo Luật Đấu thầu;
- Quản lý nhà ở thuộc SHNN (nhà ở cũ, nhà công vụ, nhà ở sinh viên); Nhà thuộc SHNN khác (Nhà cho thuê kinh doanh; Nhà cho các tổ chức chính trị, hội thuê làm trụ sở...)
- Chỉ đạo tổ chức thực hiện các Chương trình: phát triển đô thị, Phát triển nhà ở;
- Quản lý, điều hành và trực tiếp cấp và thu hồi các loại chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản theo quy định pháp luật;

- Ban hành, tham mưu chính sách pháp luật liên quan đến lĩnh vực quản lý được phân công.

- Giải quyết kiến nghị của tổ chức, công dân liên quan chuyên ngành thuộc lĩnh vực phụ trách;

- Quản lý các đơn vị trực thuộc Sở;

- Tham gia các Ban Chỉ đạo liên quan đến lĩnh vực phụ trách theo quyết định của UBND tỉnh.

1.4. Trực tiếp quản lý, theo dõi các phòng: Kiến trúc, Quy hoạch và Phát triển đô thị; Kinh tế xây dựng; Quản lý Nhà và thị trường bất động sản; Văn phòng.

2. Ông Trần Văn Châu - Phó Giám đốc Sở:

2.1. Thay mặt Giám đốc Sở chủ trì giải quyết các công việc của Sở khi Giám đốc Sở đi công tác (trừ các lĩnh vực tổ chức – cán bộ).

2.2. Trực tiếp chỉ đạo công tác thuộc các lĩnh vực: Quản lý chất lượng công trình xây dựng; Giám định tư pháp; Hạ tầng kỹ thuật; Môi trường; Vật liệu xây dựng và Thanh tra xây dựng, gồm:

- Chính sách về đầu tư xây dựng cơ bản;

- Chấp thuận chủ trương đầu tư xây dựng dự án nhà ở;

- Quản lý chất lượng công trình; Giám định tư pháp công trình xây dựng; sự cố công trình xây dựng;

- Công tác kiểm tra công tác nghiệm thu công trình,

- Quản lý, điều hành và trực tiếp cấp và thu hồi các loại chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng, năng lực hoạt động xây dựng theo quy định pháp luật;

- Thẩm định thiết kế xây dựng, cấp giấy phép xây dựng đối với các dự án thuộc nguồn vốn ngân sách, vốn Nhà nước ngoài ngân sách; dự án tại các khu công nghiệp, khu chế xuất, khu kinh tế, khu công nghệ cao; cụm công nghiệp; cảng biển, cảng cá, cảng sông, hạ tầng khu đô thị, công trình giao thông đô thị theo quy định của pháp luật; công trình tôn giáo, quảng cáo, công nghiệp.

- Công tác quản lý, đánh giá tác động môi trường;

- An ninh trật tự, an toàn cơ quan;

- Lập, thẩm định các quy hoạch phát triển vật liệu xây dựng;

- Quản lý sản xuất kinh doanh vật liệu xây dựng trên địa bàn tỉnh theo nhiệm vụ của ngành;

- Thăm dò, khai thác, đánh giá chế biến khoáng sản làm vật liệu xây dựng, nguyên liệu sản xuất xi măng;

- Công bố giá VLXD trên địa bàn tỉnh theo quy định.

- Hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015, Khoa học kỹ thuật toàn ngành;
- Thanh tra hành chính; Thanh tra chuyên ngành;
- Quản lý trật tự xây dựng;
- Công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.
- Theo dõi, tham gia công tác Theo dõi thi hành pháp luật; An toàn giao thông; Phòng không nhân dân; Phòng cháy chữa cháy; phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn; công tác Dân vận và quy chế dân chủ ở cơ sở;
- Người được ủy quyền phát ngôn, trả lời, cung cấp thông tin cho báo chí và tham dự các các họp báo trong lĩnh vực xây dựng của Sở;
- Thủ trưởng cơ quan Sở (Chủ trì các cuộc họp của cơ quan, Hội nghị công nhân viên chức cơ quan...);
- Ban hành, tham mưu chính sách pháp luật liên quan đến lĩnh vực quản lý được phân công.
- Giải quyết kiến nghị của tổ chức, công dân liên quan chuyên ngành thuộc lĩnh vực phụ trách;
- Tham gia các Ban Chỉ đạo liên quan đến lĩnh vực phụ trách theo quyết định của UBND tỉnh;
- Công tác khác do Giám đốc phân công.

2.3. Trực tiếp quản lý, theo dõi các phòng: Kỹ thuật và Chất lượng công trình; Hạ tầng Kỹ thuật; Vật liệu xây dựng và Thanh tra.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/12/2020 và thay thế Quyết định số 132/QĐ-SXD ngày 05/10/2020 của Giám đốc Sở Xây dựng.

Điều 4. Chánh Văn phòng; Chánh Thanh tra; Trưởng các phòng thuộc Sở, tổ chức, đơn vị trực thuộc Sở và toàn thể cán bộ, công chức, nhân viên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Giám đốc, Phó GD Sở;
- Trang TTĐT Sở Xây dựng;
- Lưu: VT,VT,Nguyễn.

thong bao\qd phancong nv ld so 12.2020.doc

GIÁM ĐỐC

Trần Nam Bình